



輔英科技大學
Fooyin University

高齡及長期照護事業系 實習計畫

實 習 科 目：基本照護實務實習

(照顧服務員內涵實習)

學 制 / 年 級：

實 習 機 構：

輔 導 教 師：

中 華 民 國 1 1 0 年 1 2 月

目 錄

壹、實習計畫	1
一、課程資料	1
二、教學規劃	3
三、學習評量與實習作業表單	7
貳、校外實習要點	25

壹、實習計畫

科目名稱	基本照護實務實習
主對應科目表	■日二技/■日四技 110 學年度入學生
開課單位	高齡及長期照護事業系
開課班別	
學分時數	3 學分(Credits) 8 小時(Hours) ；共 160 小時
實習機構/實習單位	
實習職務	照顧服務員
實習期間	1. 年 月 日至 年 月 日，實習總時數共計 160 小時 2.每日實習時數為 8 小時

一、課程資料

課程概述	本課程旨在引導學生整合應用長期照顧概論、基本照顧實務與實驗等課程所學於臨床照顧實務中，提供以照顧對象為中心的基本照顧服務。學生在三週的照顧實務訓練中，經由教師的指導與團隊的合作式學習，協助其認識長期照顧專業團隊、熟練基本照顧實務知識與技能，奠定照顧服務專業基礎並建立專業照顧精神。
照顧服務員職務	1. 提供日常生活活動需求：包括協助進食、身體清潔、更衣、上下床、如廁等。 2. 提供餐食準備及居家環境整理。 3. 提供簡易護理照顧及復健：協助給藥、鼻胃管灌食、翻身、拍痰、皮膚照護等。 4. 代購物品、陪同就醫、陪同外出等。
課程目標	1. 熟悉長照機構及居家照護環境及服務常規。 2. 完成照顧服務員職務內容須具備之照護基本技術訓練。 3. 運用高齡及長期照護專業知識，完成個案之健康評估及照護計畫。 4. 建立照顧服務專業服務態度。 5. 能運用溝通技巧與個案及家屬建立治療性人際關係。

核心能力	核心能力	課程對應之 核心能力	課程能力檢核指標		
	科學實證	■	依據實證研究，建議具體有效之問題解決與照護。		
	關愛生命	■	尊重個人的獨特性及文化差異，提供適切關懷。		
	終身學習	■	發現問題，主動查詢資料解決問題之能力		
	人本照顧	■	尊重個人自主選擇，列舉適當照護措施。		
	照護服務	■	具備並提供服務對象日常生活需要之照護能力。		
	溝通協調	■	透過溝通技巧，與服務對象及團隊分享照護需求建議。		
	團隊合作	■	配合照護團隊規劃，達成照護目標。		
	事業管理	■	配合組織之管理，完成行政及照護之要求。		
課程大綱	1. 熟悉環境及作業流程 2. 認識個案及建立關係 3. 執行照顧服務技術及擬定計畫 4. 追蹤照顧評值及團隊討論 5. 團隊合作及結案準備				
教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 校外實習 <input type="checkbox"/> 海外見習				
學校使用 相關教材	<input checked="" type="checkbox"/> 教科書				
	作者	胡月娟、吳宏蘭、程紋貞等		出版年	2018
	書名	照顧服務員訓練指引			
	出版社	華杏	ISBN	978-986-194-506-4	
	<input type="checkbox"/> 自編講義				

二、教學規劃

為奠定學生基本照顧概念，安排住宿型機構式照顧二週及居家服務一週，另日間照顧一週的學習，學習目標及規畫如下：

週次	實習目標	對應主要核心能力	教學活動	評值	實習生自評	單位指導者評量	備註
第一週	1. 熟悉住宿型機構環境及作業流程	溝通協調 終身學習	1-1 介紹實習單位環境、用物擺放位置 1-2 介紹實習單位的照顧常規 1-3 認識實習單位相關人員 1-4 說明實習計畫、實習目標、生活管理規則、請假規則以及作業 1-5 介紹照顧技術的備物、步驟、注意事項	1. 能說出實習單位環境各區方位及用物擺放位置 2. 能說出實習單位主要工作人員職責 3. 能說出每週實習目標及計劃 4. 能至少說出三項常規技術標準作業流程	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	表單 2 學生實習週誌
	2. 認識個案及建立關係	溝通協調 終身學習 人本照顧 關愛生命	2-1 認識個案並建立治療性人際關係 2-2 見習並參與個案每日基礎照顧工作 2-3 收集個案基本資料，包括疾病史、用藥及生活型態	1. 能確定主要照顧個案對象並使用溝通關懷技巧建立治療性人際關係 2. 能參與個案日常生活照顧活動 3. 完整寫出主要照顧個案基本資料	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	表單 3 個案生活照顧計畫
	3. 執行照顧	科學實證	3-1 認識單位照顧評估單及	1. 正確使用單位照顧評估	<input type="checkbox"/> 完成≥80%	<input type="checkbox"/> 完成≥80%	表單 3

週次	實習目標	對應主要核心能力	教學活動	評值	實習生自評	單位指導者評量	備註
	技術及擬定計畫	關愛生命 人本照顧 照護服務 溝通協調 專業管理	紀錄原則及方法。 3-2 運用專業知識與技能進行個案健康及生活照顧需求評估並記錄。 3-3 確定個案主要生活照顧需求及改善目標。 3-4 獨立或監督下完成個案每日照顧技術。 3-5 以個案目標為中心，擬定生活照顧計畫。 3-6 執行生活照顧計畫並記錄。	單及記錄原則及方法。 2. 能正確評估個案健康及生活照顧需求並記錄。 3. 能依照評估結果確定個案主要生活照顧需求及改善目標。 4. 獨立或在監督下正確完成個案每日生活照顧技術。 5. 能依照生活照顧計畫落實執行並記錄。	<input type="checkbox"/> 完成≥60-80% <input type="checkbox"/> 完成≤60%	<input type="checkbox"/> 完成≥60-80% <input type="checkbox"/> 完成≤60%	個案生活照顧計畫 (至少一項) 表單 4-1 技術經驗評值表— 機構及日照實習
第二週	1. 評估照顧計畫成效	照顧服務 人本照顧 溝通協調 團隊合作	1-1 持續執行生活照顧計畫及技術並記錄。 1-2 評值個案生活照顧計畫執行成效並記錄。 1-3 與個案及專業團隊討論， 修訂個案生活照顧計畫 (專業團隊至少含護理師及照顧服務員)	1. 能依照生活照顧計畫執行並評值照顧執行結果。 2. 能說出個案對照顧的回饋(語言或非語言)，並提出照顧改善意見。 3. 能與指導者或團隊討論個案並修改照顧措施。	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	表 2 學生實習週誌 表單 3 個案生活照顧計畫 表單 4-1 技術經驗評值表—

週次	實習目標	對應主要核心能力	教學活動	評值	實習生自評	單位指導者評量	備註
	2. 參與團隊照顧及進行結案	團隊合作 人本照顧 關愛生命 照顧服務	2-1 配合專業團隊規劃，參與照顧活動與計畫，如快樂餐、復健計畫。 2-2 安排個別或團體方式進行服務結束說明或活動。 2-3 以團體方式向指導單位表達感謝，結束實習。	1. 能配合進行專業團隊規劃之照顧活動。 2. 能規劃並完成與個案關係結束之準備活動。 3. 確實向指導單位表達感謝，結束實習。	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	機構及日照實習
第三週	1. 熟悉居家服務照顧模式	溝通協調 終身學習 人本照顧 關愛生命	1-1 介紹居家服務單位環境及人員。 1-2 認識居家服務作業流程(以居服員為主)。 1-3 單位居服員服務紀錄報表介紹及記錄方法。	1. 能說出居家服務員單位之服務作業流程。 2. 能說出居家服務員服務項目至少 5 項，並說明執行注意事項。 1. 能完整說出單位服務紀錄表紀錄方式。	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	表單 2 學生實習週誌
	2. 參與居家照顧服務及結束實習	團隊合作 人本照顧 關愛生命 照顧服務	2-1 與居服員指導者進行實際居家照顧服務工作。 2-2 準備向個案及單位說明實習結束日期	1. 能在指導下，執行或見習居家服務工作至少 5 項。 2. 確實向指導單位及個案表達感謝，結束實習。	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	表單 4-2 技術經驗紀錄單—居家實習 表單 5 實習成果報告 表單 6 實習回饋調查表

週次	實習目標	對應主要核心能力	教學活動	評值	實習生自評	單位指導者評量	備註
第四週	1. 熟悉日間照顧中心服務模式	溝通協調 終身學習	1-4 介紹日間照顧中心環境及人員。 1-5 認識日間照顧中心作業流程(含每日工作內容項目介紹)。 1-6 單位服務紀錄報表介紹及記錄方法。	1. 能說出日間照顧中心之服務作業流程。 2. 能說出日間照顧中心服務項目至少 5 項，並說明執行注意事項。 3. 能完整說出單位服務紀錄表種類及紀錄方式。	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	表單 2 學生實習週誌
	2. 參與日間照顧中心服務及結案	人本照顧 關愛生命	2-1 與單位指導者進行實際日間照顧服務工作。 2-2 準備向個案及單位說明實習結束日期	2. 能在指導下，執行日間照顧工作至少 5 項。 2. 確實向指導單位及個案表達感謝，結束實習。	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	<input type="checkbox"/> 完成>80% <input type="checkbox"/> 完成>60-80% <input type="checkbox"/> 完成<60%	表單 2 學生實習週誌 表單 4-1 技術經驗評值表— 機構及日照實習 表單 6 實習回饋調查表 (適用日間部二技 暑假一週)

三、學習評量與實習作業表單

學習 評量 及 表單	項目	內容說明	配分	評量者	表單	繳交日期
	整體表現	1. 評分標準請參閱表單 1 內容 2. 搭配實習進度規劃檢核表完成情形 評分	40	機構指導者	表單 1 整體表現評分表	實習結束
	實習週誌 3 篇	住宿型機構/ 居服單位/日照中心各一篇，需確實記錄實習工作內容、描述與實習相關的事物及自我省思檢討。	15	學校教師	表單 2 學生實習週誌	每週週五
	個案生活照顧計畫 1 份	一位機構個案之評估、生活照顧問題描述及照顧解決過程。	5	實習指導老師	表單 3 個案生活照顧計畫	第二週
	技術經驗評值表—住宿型機構及居家服務照顧	機構及居家服務常見技術學習紀錄	15	學校教師	表單 4-1 技術經驗紀錄表— 1. 技術經驗紀錄表—機構及日照照顧 2. 居家服務	第三週
	技術經驗評值表—日照照顧	日間照顧常見技術學習紀錄	5	學校教師	表單 5-2 技術經驗紀錄表—機構及日照照顧	第四週
	實習成果報告	透過實習總心得報告之撰寫，重新檢視與檢討實習狀況。	15	學校教師	表單 6 實習成果報告	第四週
	實習回饋調查表	實習結束 3 天內上 google 表單填寫，並將填完結果截圖傳給指導導師。	5	學校教師	表單 7 實習回饋調查表	實習結束後 3 天內
	實習成果彙整	將以上所有作業經實習單位及學校指導老師批示後，彙整於同個電子檔案	--	系辦歸檔	表 8. 實習成果檔案夾	所有作業批示完畢後 3 天內完成

	夾；檔案夾檔案命名方式為「基本照 護實習-學號-實習生姓名」。請上傳數 位學習平台				上傳。 延遲上傳扣實習 總分
--	---	--	--	--	----------------------

輔英科技大學 高齡及長期照護事業系

實習總評分表-1(住宿型機構)

實習機構/單位：_____

學 生 / 學 號：_____ 實習日期：____年____月____日至____年____月____日

評 值 重 點		配 分	老師評分	評 量 者
整體表現	1.熟悉機構環境及作業流程。	3		實習單位-機構
	2.認識個案及建立關係	3		實習單位-機構
	3.學習知能主動性	3		實習單位-機構
	4.解決問題創新性	3		實習單位-機構
	5.團隊配合協調性	3		實習單位-機構
實習週誌	需確實記錄實習工作內容、描述與實習相關的事物及自我省思檢討。	10		校內老師
個案照顧評估及計畫	觀察過程全面性	2		校內老師
	分析內容完整性	2		校內老師
	照顧內容正確性	2		校內老師
技術經驗紀錄單	機構常見技術學習紀錄	4		實習單位-機構
實習成果報告	透過實習成果報告之撰寫，重新檢視與檢討實習狀況。	10		校內老師
實習回饋調查表	實習結束3天內上google 表單填寫，並將填完結果截圖傳給指導導師。	5		校內老師
總計		50		

機構單位指導老師：_____ 校 內 指 導 老師：_____

輔英科技大學 高齡及長期照護事業系

整體表現評分表-2(居服單位)

實習機構/單位：_____

學 生 / 學 號：_____ 實習日期：____年____月____日至____年____月____日

評 值 重 點		配 分	老師評分	評量者
整體表現	1.熟悉機構環境及作業流程。	2		實習單位-機構
	2.認識個案及建立關係	2		實習單位-機構
	3.學習知能主動性	2		實習單位-機構
	4.解決問題創新性	2		實習單位-機構
	5.團隊配合協調性	2		實習單位-機構
實習週誌	需確實記錄實習工作內容、描述與實習相關的事物及自我省思檢討。	5		校內老師
技術經驗 紀錄單	居家服務常見技術學習紀錄	2		實習單位-機構
實習成果 報告	透過實習成果報告之撰寫，重新檢視與檢討實習狀況。	5		校內老師
實習回饋調 查表	實習結束3天內上google 表單填寫，並將填完結果截圖傳給指導導師。	3		校內老師
總計		25		

居家單位指導老師：_____ 校 內 指 導 老師：_____

輔英科技大學 高齡及長期照護事業系

實習總評分表-3(日照中心)

實習機構/單位：_____

學 生 / 學 號：_____ 實習日期：____年____月____日至____年____月____日

評 值 重 點		配 分	老師評分	評 量 者
整體表現	1.熟悉機構環境及作業流程。	2		實習單位-機構
	2.認識個案及建立關係	2		實習單位-機構
	3.學習知能主動性	2		實習單位-機構
	4.解決問題創新性	2		實習單位-機構
	5.團隊配合協調性	2		實習單位-機構
實習週誌	需確實記錄實習工作內容、描述與實習相關的事物及自我省思檢討。	5		校內老師
技術經驗 紀錄單	日正常見技術學習紀錄	2		實習單位-機構
實習成果 報告	透過實習成果報告之撰寫，重新檢視與檢討實習狀況。	5		校內老師
實習回饋調 查表	實習結束3天內上google 表單填寫，並將填完結果截圖傳給指導導師。	3		校內老師
總計		25		

日照單位指導老師：_____ 校 內 指 導 老師：_____

(表單 2)

輔英科技大學 高齡及長期照護事業系

學生實習週誌

系科		班級	年	班		
學號		姓名				
實習課程名稱		實習期間	年	月至	年	月
實習機構名稱/實習部門(單位)：						
第 週實習，應時數：____小時，請假時數：____小時，實際實習時數：____小時						

實習內容	<ol style="list-style-type: none">1. 請依據每週實習進度規劃表，依其中的【實習目標】及【教學活動】填寫你本周的實習內容。2. 可補充進度表內未列出之活動3. 條列式說明
自我評值	<ol style="list-style-type: none">1. 請依據每週實習進度規畫表內的【評值】大項進行自我評值，並附上實習進度規劃之學生自評結果。
反思與成長	<ol style="list-style-type: none">1. 請依實習規劃表內預計之學習與評值內容，提出本週學習後(1)給自己的正向收穫(2)相關聯想(3)發現問題或困難(4)與學校學習差異(5)對照護相關議題的意見或建議
教師回饋	

(表單3)

輔英科技大學 高齡及長期照護事業系 個案生活照顧計畫

一、 個案基本資料:

姓名: _____ 性別: _____ 年齡: _____ 教育程度: _____ 主要溝通語言: _____

主要疾病: (請描述)

過去健康狀況: (請描述)

目前健康狀況及問題: (請描述)

家系圖:

【請以個案為中心，(1)繪製三代的家系圖，(2)標示每位成員之年齡、教育程度、居住地，(3)同住家人，(4)與個案關係品質狀況】

二、 主要照顧者； (不包括外勞或聘僱人員)(機構照顧個案免填)

姓名: _____ 性別: _____ 年齡: _____ 教育程度: _____ 主要溝通語言: _____ 與個案關係: _____

同住: ☐是 ☐否 工作狀況: ☐全職上班 ☐部分工時 ☐沒有工作

慢性疾病: ☐無 ☐有 → 疾病名稱: _____

健康狀況: (請描述)

三、 個案及照顧者評估: 請依機構入住時的評估內容進行個案及家庭評估，並附上評估表單結果。

四、 **照顧需求及執行**：依評估結果，分析個案整體與失能狀況，按優先順序，確立**健康照顧計畫**(最少1個問題)

蒐集資料	健康問題	照顧目標	照護計畫(含資源連結等)	學理說明
(依照身體評估巧，描述個案問題一之狀況)	問題一:	1-2 週內可達成目標:	目標(1) 措施 1: 措施 2: 措施 3: 目標(2) 措施 1: 措施 2: 措施 3:	請說明支持擬成立照護目標(1)與(2)及照護措施的學理依據。
(依照身體評估巧，描述個案問題二之狀況)	問題二:	1-2 週內可達成目標:	目標(1) 措施 1: 措施 2: 措施 3: 目標(2) 措施 1: 措施 2: 措施 3:	請說明支持擬成立照護目標(1)與(2)及照護措施的學理依據。

五、 **心得**：提出個人觀點並說明執行活動過程中之限制與困難，及提出具體建議。並以簡明扼要之敘述說明此次個案照護經驗對日後實務工作之影響。

六、 **參考資料**(請依APA格式列出，最少5篇參考文獻)。

(表單 4-1)

輔英科技大學 高齡及長期照護事業系
技術經驗紀錄單-機構及日照實習

姓 名：_____

學 號：_____

實習機構/單位：_____

實習日期：_____

日 期 項 目											小計 次數
★測量生命徵象											
★鼻胃管灌食及護理											
★協助餵食											
★協助給藥											
★導尿管護理											
★協助使用便盆											
★協助使用尿壺											
★協助洗澡椅/床洗頭洗澡											
★口腔照顧(包括刷牙、假牙護理)											
★協助更衣穿衣											
★尿布使用											
★刮鬍子整理儀容											
★修指甲、趾甲											
★協助基本關節活動											
★協助輪椅個案上下床											
★翻身及拍背											
★協助皮膚護理											
★約束照顧											
協助日照長輩早上報到(迎接.生命徵象.引導座位)											
協助日照長輩活動帶領											
協助長輩用餐及午休											
整理環境及一日活動評值，協助完成聯絡簿											
協助返家相關事宜											
其他											
指導者簽名或蓋章											

註：1. ★為機構之項目 2. 記錄方式：見習請標示△，確實執行請標示v； 3. 未列出之項目請另外備註其他欄位；4.當日請臨床指導老師簽名以資證明 5. 實習結束前一天請統計次數。

(表單 4-2)

輔英科技大學 高齡及長期照護事業系
技術經驗紀錄單-居家服務實習

姓 名：_____

學 號：_____

實習機構/單位：_____

實習日期：_____

日 期 項 目											小計 次數
★測量生命徵象											
★餐飲服務											
★家務整理											
★協助給藥											
★協助沐浴(沐浴椅或 床上)											
★口腔照顧(包括刷牙、 洗臉、假牙護理)											
★協助更衣穿衣											
★尿布使用											
★安全看視											
★協助基本關節活動											
★協助輪椅個案上下 床											
★翻身及拍背											
★陪伴服務											
★陪同就醫											
導尿管護理											
協助使用便盆											
協助使用尿壺											
代購服務											
協助上下樓											
足部護理											
巡視服務											
陪同散步											
到宅沐浴車服務											
其他(請在空白欄位說 明)											
指導者簽名或蓋章											

註：1.★為必要執行或見習完成之項目 2.記錄方式：見習請標示△，確實執行請標示v；3.未列出之項目請自行填在空欄處；4.當日請臨床指導老師簽名以資證明 5.實習結束前一天請統計次數。

(表單 5)

輔英科技大學

高齡及長期照護事業系

實習成果報告

實習機構：

實習部門：

實習時間： 年 月 日至 年 月 日

班 級：

學 號：

姓 名：

機構指導老師：

居家指導老師：

校內指導教師：

中 華 民 國 年 月 日

實習成果報告(請用電腦作業)

實 習 目 標	<p>本次實習目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉長照機構、日間照顧及居家照護環境及服務常規。 2. 完成照顧服務員職務內容須具備之照護基本技術訓練。 3. 運用高齡及長期照護專業知識，完成個案之健康評估及照護計畫。 4. 建立照顧服務專業服務態度。 5. 能運用溝通技巧與個案及家屬建立治療性人際關係。
實 習 內 容	<p>請依上面目標逐一具體描述計畫達成之活動安排</p>
實 習 成 果 檢 核	<p>針對實習目標檢視實習成果，包含具體收穫事項、理論與實務印證之體驗等內容等。</p>

核 心 能 力 評 值 (自 填 成 %)	核心能力	課程能力檢核指標	自評達成%
	科學實證	依據實證研究，建議具體有效之問題解決與照護。	_____ %
	關愛生命	尊重個人的獨特性及文化差異，提供適切關懷。	_____ %
	終身學習	發現問題，主動查詢資料解決問題之能力	_____ %
	人本照顧	尊重個人自主選擇，列舉適當照護措施。	_____ %
	照護服務	具備並提供服務對象日常生活需要之照護能力。	_____ %
	溝通協調	透過溝通技巧，與服務對象及團隊分享照護需求建議。	_____ %
	團隊合作	配合照護團隊規劃，達成照護目標。	_____ %
	事業管理	配合組織之管理，完成行政及照護之要求。	_____ %
結 論 與 建 議	包含對 8 大核心能力、自我學習和實習課程規劃的檢討與建議		
	A. 八大核心能力： B. 自我學習： C. 實習課程規劃：		

★活動附件資料（此項目依實習輔導教師規定是否需呈現）

實務學習說明：	實務學習說明：
實務學習說明：	實務學習說明：
實務學習說明：	實務學習說明：

實務學習說明：	實務學習說明：

(表單 6)

輔英科技大學 高齡及長期照護事業系
實習回饋調查表-實習學生
 (本表以線上方式填寫，掃描 QR 碼回填)

QR 碼實習
前提供

一、基本資料

性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	部別： <input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部
學制： <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 碩班	系科： <input type="checkbox"/>
實習課程名稱： <input type="checkbox"/>	實習期間： <input type="checkbox"/> 年 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 日至 <input type="checkbox"/> 年 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 日
實習機構名稱/實習部門： <input type="checkbox"/>	
實習年級(如為暑假實習，請填寫最高年級)：	
實習課程類型： <input type="checkbox"/> 學年課程 <input type="checkbox"/> 學期課程 <input type="checkbox"/> 寒/暑期課程 <input type="checkbox"/> 短期課程 <input type="checkbox"/> 海外實習課程	

二、實習意見調查

題 項	非常同意	同意	尚可	不同意	非常不同
(一) 對實習課程與輔導訪視教師之意見					
1. 實習前的相關講習或說明會對我有所助益。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 此次實習有助於我了解業界的需求。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 校外實習課程有助於提升我的學習效果。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 此次實習有助於促進我獨立思考自主及解決問題的能力。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 此次實習有助於我建立良好的人際關係。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 此次實習有助於我瞭解及規劃自己的就業方向。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 我滿意學校實習輔導教師的實習輔導與訪視。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 整體而言，我對校外實習課程的規劃感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(二) 對實習機構與機構指導教師之意見					
1. 實習機構能夠配合學校課程，安排適當的工作。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 實習機構提供我專業且安全的實習環境。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 實習機構提供合理的休假制度。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 實習機構提供完善的福利制度。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 實習機構提供之實習機會，對畢業後尋找工作是有所幫助。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 我與實習機構的主管與同仁，保持良好的互動關係。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 我滿意實習指導教師的工作輔導與作業指導。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. 經過這次實習經驗，我會鼓勵學弟妹參與校外實習。					
9. 未來實習機構如願意聘用我，我會有意願前往任職。					
10. 整體而言，我對實習機構的安排感到滿意。					

(三)其他實習相關意見及建議?(如對實習機構或學校，可以讓實習變得更好的建議)_

(四)校外實習對於您的助益有哪些?

(五)我此次實習遭遇的困難是?

~~謝謝您的填答，祝您學業順利~~

高齡及長期照護事業系 實習成果檔案夾

檔案夾命名方式為

「基本照護實習_學號_實習生姓名」

實習作業表單目錄

(檔案請依下列方式命名和依序歸檔)

表單/文件名稱
表單1: 整體表現評分表(由校內指導老師置入)
表單2: 學生實習週誌
表單3: 個案生活照顧計畫
表單 4-1: 技術經驗紀錄單—機構及日照實習
表單 4-2: 技術經驗紀錄單—居家實習
表單 5: 實習成果及總心得報告
表單 6: 實習回饋調查表-填寫結果截圖

貳、 校外實習要點

輔英科技大學高齡及長期照護事業系 學生校外實習要點

102年02月19日101學年度第2學期第1次學程會議訂定
102年02月21日101學年度第2學期第1次學程課程暨教學品質委員會通過
102年03月19日101學年度第2學期第1次護理學院課程委員會通過
104年7月28日103學年度第2學期第8次學程會議修訂通過
107年02月01日106學年度第2學期第1次系務會議修訂通過
108年11月7日108學年度第1學期第3次系務會議修訂通過
109年12月21日109學年度第1學期第4次系務會議審視通過
110年12月6日110學年度第1學期第5次系務會議修訂通過

一、 目的：

為培養學生具備高齡長期照護之實務能力，增加學生職場適應力與就業競爭力，並根據『輔英科技大學學生校外實習要點』，特訂立高齡及長期照護事業系學生校外實習要點（以下簡稱本系與本要點）。

二、 實習規劃：

依據各入學年之修課科目表及相關規定，規劃實習學分、時數與實習資格。

三、 實習機構評估與篩選：

- (一) 本系實習機構的選擇須符合實習目標與內容，且為政府立案之公私立單位、企業或法人機構等。如為長期照顧機構或單位，該機構或單位前次評鑑需合格。
- (二) 企業或機構如不需政府評鑑參考者，須經實習委員會針對實習機構/企業的環境、專業性、安全性及實習計畫之可行性等項目進行評估(附件一)。通過者，申請學生方得至該機構實習。如未通過者，則申請學生另覓實習機構，並於規定內重新提出其他實習機構之申請。
- (三) 經評估後，將與符合實習之機構簽訂實習合約，訂定雙方之權責。
- (四) 每學年針對實習機構整體實習環境、專業性、安全性及實習計畫配合情形進行評值與討論，以為下學期實習合作之依據。

四、 實習申請：

- (一) 實習場所及名額於實習前一學期公告。
- (二) 依據學校安排或了解本身興趣，填寫校外實習課程實習機構/單位申請表(附件二)、學生簡歷及實習計畫(附件三)、及規定時間內之體檢報告單，提出實習申請。
- (三) 若為新開設校外實習機構，實習學生須於5月底(預計實習時間為暑假和第一學期)與11月底(預計實習時間為寒假和第二學期)，填妥校外實習課程實習機構/單位申請表(附件一)，

並檢附實習機構之簡介及相關證明文件，向系正式提出申請。

(四) 以上相關申請文件及流程需於規定時間內繳交至本系系辦，以統籌辦理與實習安排。

(五) 學生須參加實習說明會，並請詳閱實習手冊，確實了解實習進行方式、成效評量與成績計算等相關規定。

(六) 經分發確認之實習機構不得變更。但因實習機構原因、家庭或學生等不可抗拒因素，提出申請經實習委員會同意後，方准予更換實習單位，異動次數以乙次為原則(附件四)。

五、實習機構職責：

(一) 與符合實習之機構簽訂實習計畫合約書。雙方職責依簽訂之合約書為主，惟以下列為原則：

1. 提供實習學生實習場所及必要之學習指導、聯繫與溝通。
2. 指派業界實習指導老師，指導學校學生之實習及生活輔導。
3. 共同評量實習學生之實習成績。

(二) 出席與學生實習規劃相關會議，並提供相關回饋以促進實習成效。

六、實習期間費用：依照實習機構之規定辦理。

七、實習指導教師資格與職責：

(一) 校內實習輔導教師：

1. 為本系專任教師。實習期間，教師需實地訪視進行輔導或指導，與校外實習機構之業界指導教師交換意見，並填寫「高齡及長期照護事業系校外實習訪視學生紀錄表」（附件五）。
2. 教師需根據實習計畫指導學生實習，並根據學生個別狀況給予輔導、與學生定期討論、評量學生實習成績。
3. 實習結束時與實習單位主管、指導老師及學生進行實習檢討會與評值，對所提意見進行充分溝通。

(二) 業界實習指導教師：

1. 由實習單位遴派符合實習目標及具有教學熱忱之專業人員擔任之。
2. 依實習計畫與校內實習指導老師共同內容規劃實習活動，以達到實習目標。
3. 為顧及實習單位的個案權益及實習學生之角色，實習活動應有專任人員在場指導，勿讓實習學生單獨負責任何種類的長期照顧服務內容工作。
4. 教師需依實習計畫合約書及學生實習計畫書內容，指導學生實習並根據學生個別狀況給予輔導、與學生和校內實習輔導教師定期討論、評量學生實習成績。
5. 確實督導學生出勤狀況及提供生活輔導，必要時與學校實習老師或相關單位聯

繫，以及時解決學生之問題。

6. 與校內實習輔導教師及學生共同召開實習檢討會及評值，針對學生提出之心得感想及意見給予回應及指導，並提供學系相關實習改善意見(附件六)。

八、實習出勤與請假規定

- (一) 學生於實習期間無正當事由，不得請假。
- (二) 請假類別分病假、事假、公假、喪假、產假，無法實習時，學生應儘快通知實習指導老師，並檢具證明辦理請假手續(附件九)。
- (三) 請假必須補班，依據 1:1 方式，補足實習時數。除不可抗力天災，如颱風或因喪假、公假及因公造成之傷病假，不須補班，但以兩天為限。
- (四) 颱風暫停實習原則，係比照本校颱風來襲停課原則辦理：
 1. 凡本校通學區（高雄市、屏東縣市）任一地區政府於颱風來襲前一天晚上或當天清晨宣布「高（中）職停課」，則本校日間部全面停課。
 2. 本校停課訊息，皆公告於本校網頁（www.fy.edu.tw），若有疑問，請上網查詢。
- (五) 其他天災假停實習依學校規定辦理。

九、實習輔導轉介與退離機制

- (一) 學生於實習前或實習時有以下情況之一者，將暫停實習：
 1. 經醫師診斷有嚴重學習障礙者、精神異常，或其他診斷或行為會危及個案安全。
 2. 經醫師診斷患有法定傳染病、嚴重心臟病、呼吸窘迫症、癲癇(大發作)。
 3. 其他嚴重影響校譽之行為，並經相關會議決議者。
- (二) 如學生有不適應情形，需轉換實習機構時，需填繳「校外實習單位異動申請表」（附件四）

十、實習成效評量、成績計算與重修規範

- (一) 實習成績考核由業界指導教師及學校輔導教師依各實習計畫相關內容共同評定，總成績由學校輔導教師計算並進行學校成績系統登錄。
- (二) 校外實習於寒、暑假開課者，分別登錄於該寒、暑假結束後之次學期，並與該學期修習課程一併計算學期平均成績。
- (三) 學生實習時數未達實習總時數三分之二以上或實習成績未達70分者，實習應重修。

十一、實習期間安全及住宿

- (一) 為維護學生實習期間安全問題，實習手冊內容載明實習單位、系辦公室及學校校安中心緊急聯絡電話等，以為意外、糾紛及安全事故處理之協助。
- (二) 學生實習期間，學系需為學生辦理意外保險。
- (三) 學生實習期間如實習機構有提供宿舍，將安排實習輔導教師於洽談實習機構評估

時，實地至學生宿舍進行住宿環境瞭解及評估(附件七)，若有住宿環境不符合者將與實習單位溝通，並列入未來實習單位評估條件。

- (四) 實習機構無提供宿舍，將先由實習學生自行評估校外住宿環境並紀錄(附件八)，實習輔導教師於校外實習訪視時至學生宿舍進行住宿環境瞭解及評估，以維護學生之住宿安全。

十二、 本要點未盡事宜，悉依相關法規辦理。

十三、 本要點經本系系務會議通過後，送護理學院校外實習課程委員會通過後實施，修正時亦同。

**輔英科技大學高齡及長期照護事業系
校外實習機構/企業申請表**

109 學年度第二學期第 2 次實習委員會通過

機構/企業基本資料			
機構/企業名稱			
開業日期			
負責人		統一編號	
聯絡人		職稱	
聯絡電話	()	傳真	
公司地址	□□□□□□		
E-mail			
公司簡介 (服務特色及理念)			
服務區域			
員工	<input type="checkbox"/> 護理師____人 <input type="checkbox"/> 社工____人 <input type="checkbox"/> 居家督導____人 <input type="checkbox"/> 個案管理專員____人		
	照顧服務員： 專職____人，兼職____人，外籍____人 單一級證照：____人 年資：1 年以下 ____人 1-2 年____人 3 年以上____人		
	其他 <input type="checkbox"/> ____(請描述)____人		
目前服務案量	____人		
通過評鑑	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是：____度____評鑑 (請提供相關證明文件影印本)		
評估項目			
住宿	<input type="checkbox"/> 供宿 (<input type="checkbox"/> 需費用____元/月) <input type="checkbox"/> 免費 <input type="checkbox"/> 學生自理	薪資或獎助學金	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
膳食	<input type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/> 供餐	配合簽約	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
可提供實習種類與人數	照顧服務人員(機構)____人/梯 <input type="checkbox"/> 照顧服務人員(居服)____人/梯 居家服務督導____人/梯 <input type="checkbox"/> 個案管理專員____人/梯 產品行銷人才____人/梯 <input type="checkbox"/> 機構/企業管理人才____人/梯 相關技術人才____人/梯 <input type="checkbox"/> 其他____人/梯		

**輔英科技大學高齡及長期照護事業系
校外實習機構/企業評估表**

109 學年度第二學期第 2 次實習委員會通過

※下表由校方安排專業教師前往評估填寫，申請機構免填

實 習	相 關	評 估	評估日期： 年 月 日																										
實習設備環境	<p>評分原則：實習單位(硬體及軟體)提供教學所需之設備(如討論室)並可提供學生學習典範程度。</p> <p><input type="checkbox"/>5 極佳 <input type="checkbox"/>4 佳 <input type="checkbox"/>3 可 <input type="checkbox"/>2 不佳 <input type="checkbox"/>1 極不佳</p> <p>請描述：_____</p>																												
實習場域安全	<p>評分原則：實習單位提供學生執行業務相關之安全性措施程度，如交通、感染控制、自身安全防範及其他執行業務相關之安全性措施。</p> <p><input type="checkbox"/>5 極安全 <input type="checkbox"/>4 安全 <input type="checkbox"/>3 可 <input type="checkbox"/>2 不安全 <input type="checkbox"/>1 極不安全</p> <p>請描述：_____</p>																												
多元專業能力	<p>評分原則：實習單位可提供之多元專業性服務，與預計提供實習種類之實習目標符合程度。</p> <p><input type="checkbox"/>5 極佳 <input type="checkbox"/>4 佳 <input type="checkbox"/>3 可 <input type="checkbox"/>2 不佳 <input type="checkbox"/>1 極不佳</p> <p>請描述：_____</p>																												
實習指導能力	<p>評分原則：實習單位對學生到單位進行實習具有培訓規劃之完整性。 (請依受評單位提供之實習種類搭配實習手冊中【實習進度規劃】與負責實習人員討論及評分)</p> <p><input type="checkbox"/>5 極佳 <input type="checkbox"/>4 佳 <input type="checkbox"/>3 可 <input type="checkbox"/>2 不佳 <input type="checkbox"/>1 極不佳</p> <p>請描述：_____</p>																												
機構指導量能	<p>評分原則：</p> <p>1. 實習單位提供實習課程需要之臨床指導人員符合下列規定：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #D3D3D3;"> <th style="width: 25%;">實習指導種類</th> <th style="width: 25%;">證照</th> <th style="width: 25%;">學歷</th> <th style="width: 25%;">相關經驗</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">照顧服務員 (居家/日照/機構)</td> <td>醫事人員專業證照</td> <td>大專以上</td> <td rowspan="2">2 年以上</td> </tr> <tr> <td>照服員單一級證照</td> <td>高中職畢業以上</td> </tr> <tr> <td>居家服務督導/ A 個案管理師</td> <td>單一級證照或醫事專業證照 或社工員(師)資格</td> <td>大專以上</td> <td>1 年以上</td> </tr> <tr> <td>產品行銷人員</td> <td>相關專業證照</td> <td>大專以上</td> <td>1 年以上</td> </tr> <tr> <td>相關技術人才</td> <td>相關專業證照</td> <td>大專以上</td> <td>1 年以上</td> </tr> <tr> <td>機構/企業管理人才</td> <td>相關專業證照</td> <td>大專以上</td> <td>2 年以上</td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="checkbox"/> 5 符合(單位符合臨床指導資格之人數)</p> <p style="margin-left: 40px;"><input type="checkbox"/> 照顧服務員 _____人 <input type="checkbox"/> 護理師 _____人 <input type="checkbox"/> 居家督導 _____人 <input type="checkbox"/> A 個案管理師 _____人</p> <p style="margin-left: 40px;"><input type="checkbox"/> 其他產業人才：_____， _____人</p> <p><input type="checkbox"/> 0 不符合 請描述：_____</p>			實習指導種類	證照	學歷	相關經驗	照顧服務員 (居家/日照/機構)	醫事人員專業證照	大專以上	2 年以上	照服員單一級證照	高中職畢業以上	居家服務督導/ A 個案管理師	單一級證照或醫事專業證照 或社工員(師)資格	大專以上	1 年以上	產品行銷人員	相關專業證照	大專以上	1 年以上	相關技術人才	相關專業證照	大專以上	1 年以上	機構/企業管理人才	相關專業證照	大專以上	2 年以上
實習指導種類	證照	學歷	相關經驗																										
照顧服務員 (居家/日照/機構)	醫事人員專業證照	大專以上	2 年以上																										
	照服員單一級證照	高中職畢業以上																											
居家服務督導/ A 個案管理師	單一級證照或醫事專業證照 或社工員(師)資格	大專以上	1 年以上																										
產品行銷人員	相關專業證照	大專以上	1 年以上																										
相關技術人才	相關專業證照	大專以上	1 年以上																										
機構/企業管理人才	相關專業證照	大專以上	2 年以上																										

機構合作理念	評分原則：與本系在實習、教學及產學研究等方面目前或未來合作程度。 <input type="checkbox"/> 5 極佳 <input type="checkbox"/> 4 佳 <input type="checkbox"/> 3 可 <input type="checkbox"/> 2 不佳 <input type="checkbox"/> 1 極不佳 請描述：_____		
補充說明：			
總結	總分：_____分 <input type="checkbox"/> 推薦(須符合 1.通過評鑑 及 2. 總分 \geq 24 分以上) <input type="checkbox"/> 不推薦		
評估教師：	系主任：	<u>院長：</u>	

輔英科技大學高齡及長期照護事業系

校外實習機構/單位申請表

姓名：	學號：	學制： <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 進二技 <input type="checkbox"/> 學士後	
手機：	E-mail：		
實習內涵： <input type="checkbox"/> 照顧服務員內涵實習 <input type="checkbox"/> 居服督導內涵實習 <input type="checkbox"/> A個案管理人員內涵實習 (不可複選) <input type="checkbox"/> 照顧管理專員內涵實習 <input type="checkbox"/> 四技綜合實習(一)(二)			
實習總學分： <input type="checkbox"/> 2學分 <input type="checkbox"/> 3學分 <input type="checkbox"/> 其他 學分			
實習職務： <input type="checkbox"/> 照顧服務員 <input type="checkbox"/> 居服督導 <input type="checkbox"/> A個案管理人員 <input type="checkbox"/> 照顧管理專員 <input type="checkbox"/> 其他			
實習期間： 年 月 日至 年 月 日(共 時)			
預計於暑假和第一學期(9-12月)實習者，請於4月底前繳交相關資料;預計於寒假和第二學期實習者，請於11月底前繳交相關資料。			
<input type="checkbox"/> 寒假 <input type="checkbox"/> 暑假 <input type="checkbox"/> 學期中			
<input type="checkbox"/> 學校安排			
<input type="checkbox"/> 原單位實習(請於以下表格填寫原單位機構資料，請繳交紙本與電子檔)			
<input type="checkbox"/> 自覓單位(請於以下表格填寫填寫自覓機構資料，請繳交紙本與電子檔)			
★ 照顧服務員內涵限定以24小時長照機構為實習單位。			
實習單位資料表(若為學校安排，以下免填)			
機構/企業名稱			
負責人		統一編號	
聯絡人		職稱	
聯絡電話	()	傳真	
公司地址			
E-mail			
公司簡介	(資料應含成立年份、員工數、服務項目、服務對象、服務人數/床數、服務區域和其他可供評估之資訊)		
(一) 服務形式：			
<input type="checkbox"/> 居家式(居家服務)			
<input type="checkbox"/> 社區式(失智或失能日間照護)			
<input type="checkbox"/> 機構住宿式(護理之家、長期照護中心、養護機構、身心障礙住宿機構)			
<input type="checkbox"/> 其他高齡服務事業			
(二) 請依服務形式檢附以下資料，未繳交相關資料者無法申請：			
<input type="checkbox"/> 1.所有實習單位:機構立案影本			
<input type="checkbox"/> 2.居家式、社區式及住宿式長照服務機構:評鑑合格證明影本			
<input type="checkbox"/> 3.其他高齡服務事業-新合作機構/企業者:開業/立案證明與公司相關介紹文宣			
學年第 學期第 次 實習委員會審議結果			
<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過 <input type="checkbox"/> 其他			
審核人核章：		單位主管核章：	

附件三：

**輔英科技大學高齡及長期照護事業系
學 生 簡 歷**

基本資料	姓 名			二吋照片
	學 號			
	學 制		<input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 日間二技 <input type="checkbox"/> 進二技 <input type="checkbox"/> 學士後	
	聯絡 地址	學 校	輔英科技大學 高齡及長期照護事業系	
		學校地址	83102 高雄市大寮區進學路 151 號	
	聯絡 方式	學 校	輔英科技大學 高齡及長期照護事業系	
		學校電話	系辦公室：(07)7811151 轉 6180 校安中心：(07)7828895/0933608660（緊急連絡電話）	
		手 機		
E-mail				
學歷				
經 歷	<p>(不得少於 100 字，資料繳交時本行請刪除)</p> <p>志工經驗：</p> <p>社團經驗：</p> <p>學校幹部：</p> <p>工讀/工作經驗：</p>			
課程與研習經歷	<p>(不得少於 100 字，資料繳交時本行請刪除)</p> <p>服務經驗：</p> <p>專業選修：</p> <p>研習經歷：</p>			
專長				
實習期待	<p>(不得少於 100 字，資料繳交時本行請刪除)</p>			

**輔英科技大學高齡及長期照護事業系
校外實習單位異動申請表**

申請人	姓 名		學 號	
	聯絡電話		學 制	<input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 進二技 <input type="checkbox"/> 學士後
原 訂 實 習 單 位	單位名稱		聯絡電話	
	單位地址		聯絡人	
	申請更換單位之時間： <input type="checkbox"/> 實習開始前 <input type="checkbox"/> 實習中			
	※須知事項學生於閱讀後若無異議請打勾。 <input type="checkbox"/> 學生轉換或終止校外實習，可能會影響到學生的畢業時間及其他相關權益，若堅持轉換或終止，後果須由學生自行自負。 <input type="checkbox"/> 學生轉換或終止校外實習若為學生個人因素，將視情節懲處。 <input type="checkbox"/> 轉換或取消實習者，爾後若要參加實習，需自覓實習單位辦理實習相關事宜，異動次數一次為限。系辦無義務協助學生進行新實習單位的媒合。 <input type="checkbox"/> 學生轉換實習單位時，須經「實習生」→「實習生家長」→「原實習單位」→「系內輔導老師」→「更換實習單位」的同意及核章後，經實習委員會審議同意後，方准允更換實習單位。			
	申請更換實習單位之原因： <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 學生簽名：_____ 簽名日期：民國____年____月____日 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 家長簽名：_____ 簽名日期：民國____年____月____日 </div>			
	原訂實習單位確認（請簽章）或離職證明： 因_____因素，雙方均同意 （請勾選以下狀況） <input type="checkbox"/> 調換實習單位 <input type="checkbox"/> 調換實習時間 <input type="checkbox"/> 終止該實習生的實習合約			

	實習單位簽名: _____ 簽名日期: 民國____年____月____日
系內實習輔導教師(輔導內容): <div style="text-align: right;"> 實習輔導教師簽名: _____ 簽名日期: 民國____年____月____日 </div>	
實習單位申請更換 實習委員會審議	
_____學年度第_____學期第_____次會議(____年____月____日)決議 1. <input type="checkbox"/> 通過審查，予以更換單位 <input type="checkbox"/> 未通過審查，原因: _____ 2. <input type="checkbox"/> 依實習辦法，予以處分 <input type="checkbox"/> 不予處分，原因: _____	

備註: 以上程序完成後，系辦方可進行該生後續相關實習流程。

**輔英科技大學校 高齡及長期照護事業系
校外實習輔導教師訪視紀錄表**

訪視日期	年 月 日 時 分 至 時 分		
實習課程名稱			校外指導教師
實習課程類型	學期課程 短期課程(○寒假、○暑假、○學期中) 海外實習課程		
實習機構名稱			實習部門(單位)
實習學生姓名			學生學號
訪視紀錄			
訪視方式	<input type="checkbox"/> 親臨實習機構 <input type="checkbox"/> 電訪		
訪視次數	第 次		
學生實習概況	1. 學生的學習適應狀況 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 待改進 (請於下列陳述) 2. 學生與顧主及同事之互動關係 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 待改進 (請於下列陳述) 3. 學生工作態度與出勤狀況 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 待改進 (請於下列陳述) 4. 實習場所之安全性 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 待改進 (請於下列陳述) 5. 實習機構是否安排指導教師輔導學生 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 6. 實習機構是否另外與學生個別簽訂契約 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 7. 是否違反休假安排 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 8. 是否超時工作 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (超時工作定義：《勞基法》規定勞工每天正常工時與加班合計不得逾 12 小時，每月加班不得逾 46 小時。)		
實習工作內容狀況 (請條列式說明)			
校外指導教師的反映意見 (請條列式說明)			
學生的反映意見 (請條列式說明)			
<u>學生實習概況待改進說明</u>			
<u>學生實習紀錄照片</u> (至少 2 張)			
後續追蹤輔導事項 (請條列式說明)			
簽章	輔導教師		系主任

說明：

- 1.請詳實填寫訪視紀錄表，以備實習課程改進之參考及供行政單位備查之用。
- 2.訪視紀錄表每部門(單位)一張，請依先後次序填寫，並附上各單位學生實習狀況照片並簡述說明。
- 3.申請課室教師鐘點費時，請務必附上 1 份訪視紀錄表。
- 4.若該次訪視時，本紀錄表不敷使用，請自行影印。

**輔英科技大學高齡及長期照護事業系-線上填寫
實習機構意見回饋調查表-業界實習指導老師**

各位先進，您好！

為瞭解本系學生在工作上的表現與本系教學成效，擬參考貴機構在對本系學生之一般基礎知識、專業技能與工作態度的觀察，以作為本系日後改善課程目標與教學品質的依據。

期待您的寶貴意見，再次感謝您的熱心指教。如有填寫本問卷的相關問題，請逕洽高齡與長期照護事業系，聯絡電話 07-7811151 轉 6180，謝謝您！

敬祝 營運昌盛 順心如意

輔英科技大學高齡與長期照護事業系 敬啟

一、基本資料

實習機構統一編號：	實習學生名單：_____、_____、_____
機構名稱：	實習課程：
部門：	聯絡電話：
填寫人職稱：	E-mail：
填寫人姓名：	填寫日期：_____年_____月_____日
實習梯次：第_____梯	實習日期：

二、實習意見調查

題 項	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意
一、評量此梯實習學生					
1.實習學生的工作態度良好。					
2.實習學生的專業知識與技術良好。					
3.實習學生的穩定抗壓良好。					
4.實習學生具解決問題的能力。					
5.實習學生具表達及溝通能力良好。					
6.實習學生具創造思考能力。					
7.實習學生的人際關係良好。(與主管及同事相處融洽等)					
8.實習學生出勤狀況良好。					

9.整體而言，我滿意貴校實習學生的工作表現。					
二、評量實習課程					
1.本實習課程有助於貴機構經營與發展。					
2.本實習課程規劃與職能訓練，有助於提升實習學生專業能力。					
3.本實習課程有助於學生提前適應職場環境。					
4.我滿意學校及指導教師提供之協助。					
5.我滿意學生至機構實習之時間安排。					
6.整體而言，我滿意此實習課程規劃與實習目標。					
三、綜合說明或其他表現					
1.未來機構願意繼續與本校合作實習課程。	<input type="checkbox"/> 願意	<input type="checkbox"/> 無意見	<input type="checkbox"/> 不願意		
2.若有晉用人才的機會，機構願意提供本校實習生就業機會？	<input type="checkbox"/> 願意	<input type="checkbox"/> 無意見	<input type="checkbox"/> 不願意		
3.整體而言，實習學生對機構的影響。(可複選)	<input type="checkbox"/> 有助於實習機構之業務推動 <input type="checkbox"/> 增加實習機構之負擔 <input type="checkbox"/> 無意見 <input type="checkbox"/> 其他意見：				

四、若有勾選「不滿意/非常不滿意或不願意」時，請提供理由或建議，以利改進。

五、其他實習相關意見及建議(如對實習機構或學校可以讓實習變得更好的建議)

~~謝謝您的填答~~

**輔英科技大學高齡及長期照護事業系
校外實習學生住宿環境輔導訪視紀錄表**

訪視日期： 年 月 日

學生姓名		<u>所屬學系</u>	高齡及長期照護事業系
學 號		班 級	
實習課程名稱		聯絡電話	
實習機構名稱/實習部門		實習期間	年 月 日至 年 月 日
房東姓名		房東電話	
賃居地址			

一、租賃型態：

1. ☐ 家庭式 2. ☐ 透天厝 ☐ 大樓 3. ☐ 與房東同住
 ☐ 專租學生 ☐ 公寓式 ☐ 無同住

二、居住方式：

1. ☐ 單人房 ☐ 二人房 ☐ 三人以上 2. 是否套房：☐ 是 ☐ 否
 3. 本校同住者姓名：

三、有無訂定租賃契約書：

- ☐ 有 ☐ 無 (約期：☐ 半年 ☐ 一年 ☐ 其他_____)

四、居住環境：

- ☐ 安靜 ☐ 吵雜 ☐ 其他_____

五、消防設施(涉及學生生命安全，請務必仔細檢查)：

- (一)煙火(高溫)警報器：☐ 有 (☐ 有效 ☐ 故障 ☐ 不知道) ☐ 無
 (二)緩降機：☐ 有 ☐ 無
 (三)滅火器：☐ 有 (☐ 有效 ☐ 過期) ☐ 無
 (四)緊急照明燈：☐ 有 (☐ 良好 ☐ 故障) ☐ 無
 (五)逃生通路(門)：☐ 通暢 ☐ 堵死 ☐ 無
 (六)熱水設施：☐ 熱水器(☐ 瓦斯☐ 電能☐ 太陽能)在屋外
 ☐ 電熱器在屋內
 ☐ 瓦斯熱水器在屋內，有安全堪慮(一氧化碳中毒)。
 (請務必填寫)

六、建議房東改進事項： _____

七、與學生訪視內容： _____ 學生簽章： _____

八、評估賃居環境安全(房東)： ☐ 優良 ☐ 尚可 ☐ 待改進

九、其他概述(若無則寫無)：

訪視人員簽章：

輔英科技大學高齡及長期照護事業系
校外實習學生住宿環境自我評估紀錄表

填表日期： 年 月 日

基 本 資 料			
學生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
學 制	<input type="checkbox"/> 日四技 <input type="checkbox"/> 日二技 <input type="checkbox"/> 進二技 <input type="checkbox"/> 學士後		
所屬學系		學號與班級	
實習課程名稱		實習期間	年 月 日至 年 月 日
學生電話		實習機構名稱/實習部門	
住宿調查	<input type="checkbox"/> 實習機構提供宿舍（ <input type="checkbox"/> 1.套房； <input type="checkbox"/> 2.雅房） <input type="checkbox"/> 實習機構無提供宿舍（ <input type="checkbox"/> 1.自家住宅； <input type="checkbox"/> 2.校外租屋- <input type="checkbox"/> 套房 <input type="checkbox"/> 雅房		
住宿地址			
住 屋 環 境 安 全 檢 核			
住宿環境	1.我的住宿型態？ <input type="checkbox"/> 透天厝 <input type="checkbox"/> 公寓 <input type="checkbox"/> 電梯大樓 <input type="checkbox"/> 頂樓 2.我的住宿自然採光程度？ <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 適中 <input type="checkbox"/> 差 3.我的住宿隔間？ <input type="checkbox"/> 磚牆建造 <input type="checkbox"/> 木板建造		
消防設施	1.我的住宿是否設置滅火器？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2.我的住宿設置滅火器之使用期限是否過期？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
逃生設施	1.我的住宿逃生通道皆暢通無阻？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2.我的住宿是否有設置逃生梯？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3.我的住宿是否有設置緩降梯？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
門禁安全	1.我的住宿有共同門禁管制出入且具有鎖具？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2.我的住宿有設置防盜窗？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
熱水供應	1.我的住宿是否使用電熱水器？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2.我的住宿熱水器安裝位置？ <input type="checkbox"/> 室內 <input type="checkbox"/> 室外		
照明設備	我的住宿內外及停車場光線照明皆充足？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
急 緊 聯 絡 資 訊			
學校	1.校安中心24hr值勤專線【0933-608660】是否已輸入手機？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2.系主任/輔導教師/系教官/班導師，聯絡方式是否已了解？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
警方	住宿附近警察局位置及聯絡電話是否已了解？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
實習學生(簽章)		實習輔導教師(簽章)	系主任(簽章)

輔英科技大學高齡及長期照護事業系

學生校外實習請假單

姓 名：_____ 學 號：_____

實習機構：_____ 實習單位：_____

實習日期：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日

申請日期：_____年_____月_____日

假 別		事 由		電 話	
請 假 日 期	自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止，共計_____小時或_____日				
補 班 日 期	自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止，共計_____小時或_____日 <input type="checkbox"/> 因_____假，不需進行補班				
家長簽章： 聯絡電話：		實習單位指導教師簽章：		實習輔導教師簽章：	

證明文件：☐診斷證明 ☐准考證 ☐其他_____

註：

1. 請假流程：

經實習輔導教師口頭同意辦理請假程序（校內教師）→經實習單位指導教師同意並規劃妥補班時間→填寫請假單→實習單位指導教師簽核→實習輔導教師簽核→影印簽核假單→正本交予實習輔導教師、影印本交予實習輔導教師

2. 請假三天（含）以上，請實習指導教師電話告知本系辦公室：(07)7811151 #6180